



NUOVO RUOLO DEL DIRIGENTE E GESTIONE COLLABORATORI

OBIETTIVI

L'obiettivo di questo corso è analizzare e lavorare sulle componenti dell'area interpersonale e dell'area intrapersonale che rappresentano gli aspetti fondamentali per vivere il ruolo di dirigente pubblico come responsabile di persone e non solo custode delle procedure.

CONTENUTI

- **LEADERSHIP - GESTIONE DEL GRUPPO**
Identificare e fare pratica dei diversi stili di leadership
Conduzione efficace ed efficiente dei gruppi di lavoro
- **ASSERTIVITA' - SVILUPPO DEI COLLABORATORI**
Sviluppare capacità e competenze comunicative orientate all'assertività relazionale e implementare stili comunicativi costruttivi e collaborativi.
Migliorare la capacità di mediazione dei conflitti e di negoziazione relazionale a tutti i livelli.
Sviluppare capacità di gestione e di sviluppo dei collaboratori acquisendo strumenti per condurre positivamente i colloqui e il feedback, acquisendo tecniche per aumentare l'autoefficacia e la motivazione dei propri collaboratori
- **SVILUPPO PERSONALE**
Sviluppare una riflessione e un'accurata autodiagnosi sul proprio livello di competenze e capacità.
Acquisire un abitus mentale aperto, flessibile e creativo che agevoli i processi di cambiamento in atto.

DESTINATARI

Per tutti i funzionari e responsabili di team che vogliono sviluppare le capacità e competenze per la costruzione e il rafforzamento di un gruppo di lavoro.

